

# TUTORIAL ZOOM



1. Creación de encuestas
2. Creación de grupos pequeños de trabajo

Preparado por: René Garrido L. ([rene.garridol@usach.cl](mailto:rene.garridol@usach.cl))

Departamento de Ingeniería Geográfica

# UNA VEZ QUE HAYAN ENTRADO A SU CUENTA ZOOM

**2** Una vez en tu perfil de zoom  
Puedes ver la configuración de tu cuenta

**3** Haremos click en Configuración  
Para poder personalizar nuestra sala virtual zoom

The screenshot shows the Zoom web interface. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo and links for 'SOLUCIONES', 'PLANES Y PRECIOS', and 'CONTACTO DE VENTAS'. On the right side of the navigation bar, there are two buttons: 'PROGRAMAR UNA REUNIÓN' and 'ENTRAR A UNA REUNIÓN'. Below the navigation bar, there is a sidebar menu with the following items: 'PERSONAL', 'Perfil', 'Reuniones', 'Seminarios web', 'Grabaciones', 'Configuración', 'Administrador', 'Administración de usuario', 'Administración de salas', 'Administración de Cuenta', and 'Avanzado'. The 'Configuración' item is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the text on the left. The main content area shows a 'Reuniones próximas' tab, a 'Programar una reunión nueva' button, and a table with columns for 'Hora de inicio', 'Tema', and 'ID de la reunión'. The table content is currently empty, displaying the text 'Lista de próximas reuniones programadas'. At the bottom of the page, there is a footer that reads 'Ahorre tiempo al programar sus reuniones directamente desde su calendario.'

# AJUSTANDO LA CONFIGURACIÓN DE MI CUENTA ZOOM

## 4 Se desplegará un menú

Estas son mis sugerencias que deben habilitar/deshabilitar

Bloquea conversaciones entre estudiantes durante el desarrollo de la clase remota

### Unirse antes que el anfitrión

Permitir que los participantes se unan a la reunión antes de que llegue el anfitrión



### Silenciar a los participantes una vez que entren

Silenciar automáticamente a todos los participantes cuando se unan a la reunión. El anfitrión controla si los participantes pueden reactivar el sonido por ellos mismos.



### Chat

Permitir que los participantes de la reunión envíen un mensaje visible para todos los participantes



Impedir a los participantes guardar el chat

### Chat privado

Permitir que los participantes de la reunión envíen un mensaje privado 1:1 a otro participante.



### Guardar automáticamente chats

Guardar automáticamente todos los chats de la reunión para que los anfitriones no tengan que guardar en forma manual el texto del chat después de los inicios de las reuniones.



### Reproducir sonido cuando los participantes se unen o salen

Reproducir sonido cuando los participantes se unen o salen



Oído por el anfitrión y todos los participantes

Escuchado solo por el anfitrión

Permite identificar si alguien llega tarde o sale de la sala anticipadamente

# AJUSTANDO LA CONFIGURACIÓN DE MI CUENTA ZOOM

**4** Se desplegará un menú  
Estas son mis sugerencias que deben habilitar/deshabilitar

## Uso compartido de la pantalla

Permitir que el anfitrión y los participantes compartan su pantalla o contenido durante las reuniones



## ¿Quién puede compartir?

Solo el anfitrión  Todos los participantes ?

## ¿Quién puede comenzar a compartir cuando otro está compartiendo?

Solo el anfitrión  Todos los participantes ?

## Permitir que los participantes eliminados vuelvan a unirse

Permite que los panelistas de los seminarios web y los participantes de una reunión eliminados anteriormente vuelvan a unirse



## Votación

Agregar "Grupos" a los controles de la reunión. Esto permite al anfitrión realizar encuestas con los asistentes.



## En la reunión (Avanzada)

### Sala para grupos

Permitir que el anfitrión divida los participantes en salas separadas más pequeñas



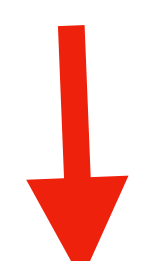
Permitir al anfitrión que asigne participantes a las salas para grupos pequeños al programar

### Video grupal en alta definición

Active video de calidad superior para el anfitrión y los participantes. (Esto usará un mayor ancho de banda).



Estos dos son los necesarios y motivo de este tutorial

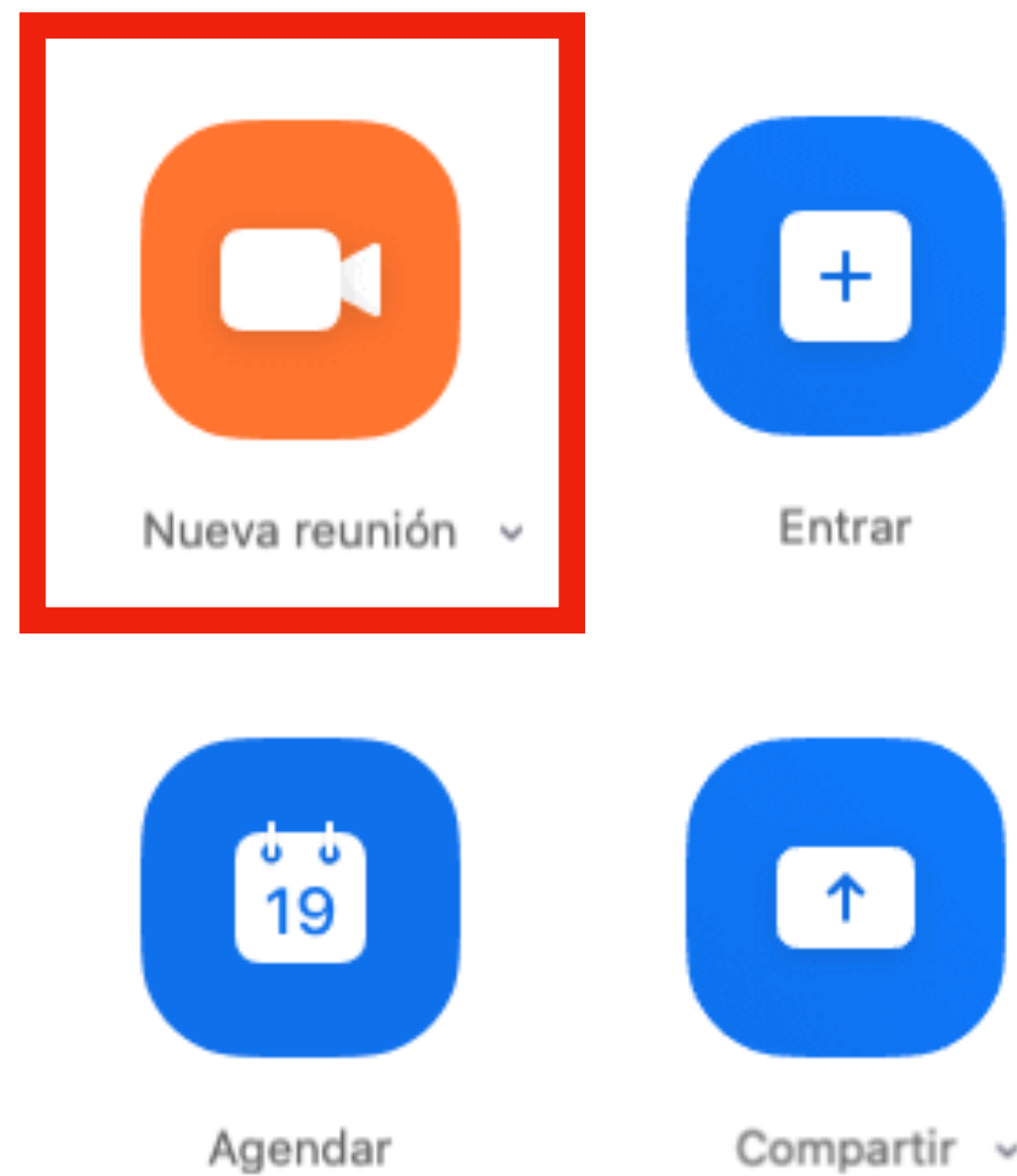


Ahorrá el uso de datos/internet

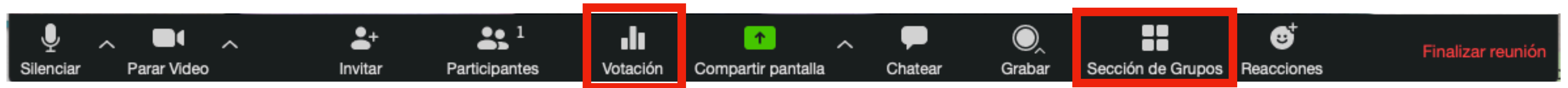
Si tienen esto deshabilitado, pueden eliminar a estudiantes (por error) y no puede volver a la clase remota



# UNA VEZ TERMINADO LOS AJUSTES PUEDES CERRAR TU EXPLORADOR Y ABRIR ZOOM



Acá esperando mientras esperamos a nuestros(as) estudiantes.  
Lo importante es el menú de abajo



Aparecen las opciones de votación y Sección de Grupos en nuestro menú zoom

# AHORA PODEMOS:

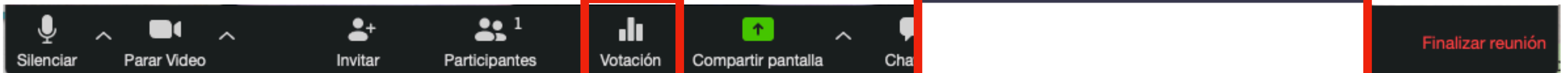
- 1 Crear Votaciones/Encuestas
- 2 Grupos pequeños de trabajo



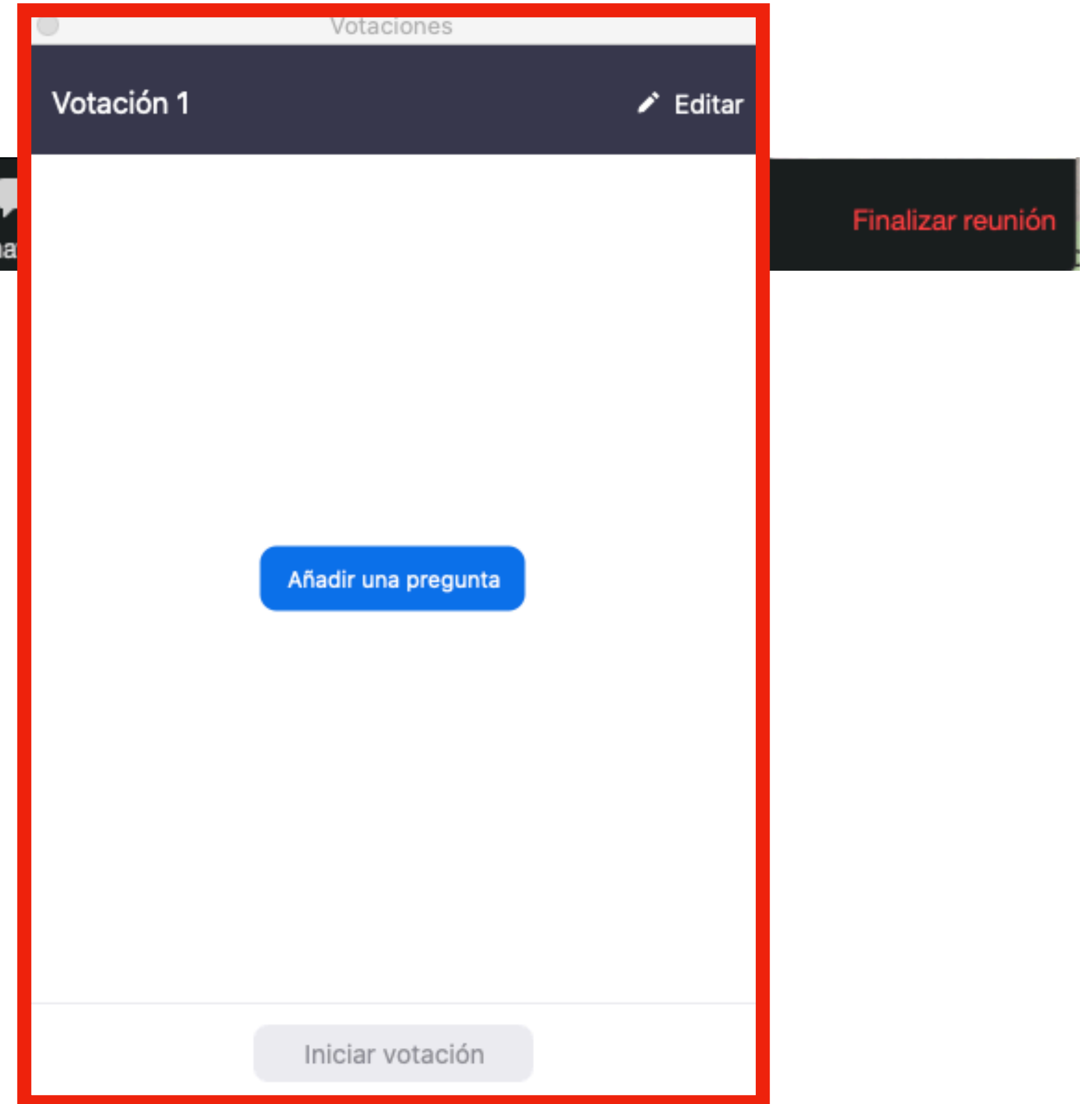
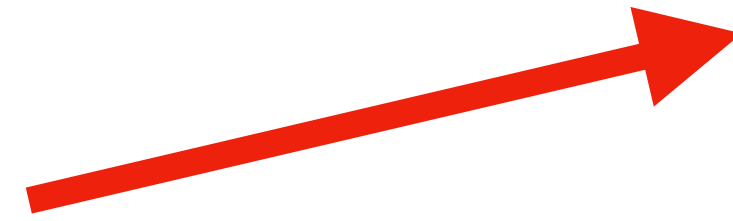
1

# CREANDO VOTACIONES/ENCUESTAS

Desde Zoom



Hacemos click en votación y se despliega la siguiente ventana. En esta ventana, hacemos click en añadir una pregunta. Se abrirá una pagina web



1

# CREANDO VOTACIONES /ENCUESTAS

Podemos agregarle un título

Definir si queremos respuestas anónimas o no

Y una lista de preguntas con un máximo de 10 preguntas de opción única u opción múltiple

Solo soporta 10 preguntas

- Blog de Zoom
- Clientes
- Nuestro equipo
- ¿Por qué Zoom?
- Funciones
- Carreras
- Integraciones
- Socios
- Inversores
- Prensa
- Kit multimedia
- Videos instructivos

Agregar una votación ✕

Introduzca un título para esta votación.

¿Anónimo? ⓘ

1. 

Escriba su pregunta aquí. 255

Opción única     Opción múltiple

Respuesta 1

Respuesta 2

Respuesta 3 (opcional)

Respuesta 4 (opcional)

Respuesta 5 (opcional)

Respuesta 6 (opcional)

Respuesta 7 (opcional)

Respuesta 8 (opcional)

Respuesta 9 (opcional)

Respuesta 10 (opcional)

[Eliminar](#)

[+ Añadir una pregunta](#)

Agreg

añol ▾

in



1

# ACÁ UN EJEMPLO

Agregar una votación

Evaluación Diagnóstica

¿Anónimo? ?

1.

La economía circular considera a los residuos como recursos que deben mantenerse en los sistemas de producción y consumo, evitando que estos salgan del ciclo de vida. De esta manera se aprovechan los recursos para reutilización, reciclaje y valorización

Opción única  Opción múltiple

Verdadero

Falso

Respuesta 3 (opcional)

Respuesta 4 (opcional)

Respuesta 5 (opcional)

Respuesta 6 (opcional)

Respuesta 7 (opcional)

Respuesta 8 (opcional)

Respuesta 9 (opcional)

Respuesta 10 (opcional)

Eliminar

+ Añadir una pregunta

Guardar

### Editar votaciones de la reunión

Ha creado 1 votación para esta reunión.

Título	Preguntas en total	Anónimo	
▼ Votación 1:Evaluación Diagnóstica	1 pregunta	No	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

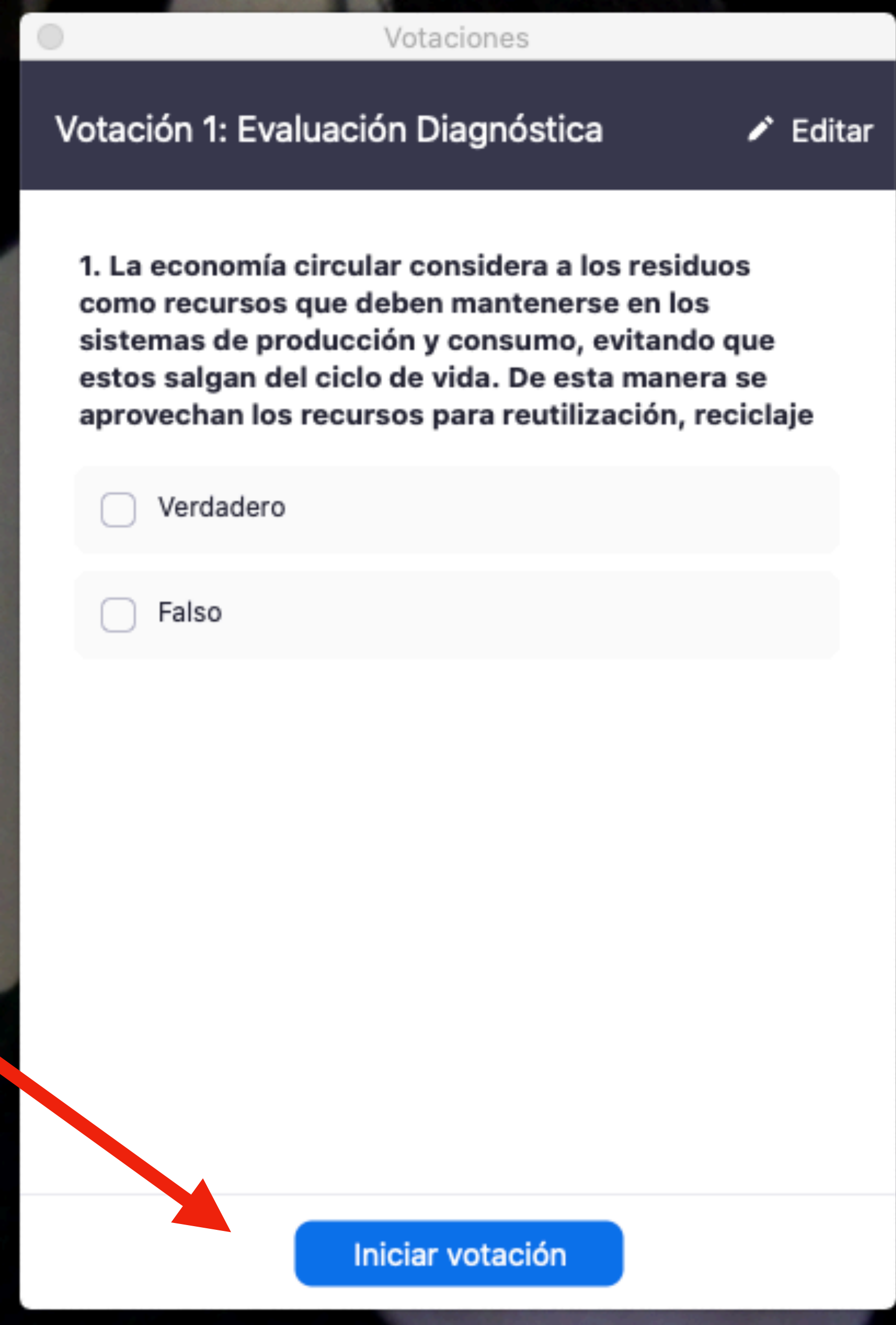
Podemos agregar mas votaciones haciendo click acá

Hacemos click en guardar y nos aparecerá la votación en la página web.

1

## CERRAMOS LA PÁGINA WEB Y VOLVEMOS A ZOOM

Al volver a hacer click en Votación se desplegará una ventana con la pregunta/set de preguntas que nosotros definimos y podemos iniciar votación



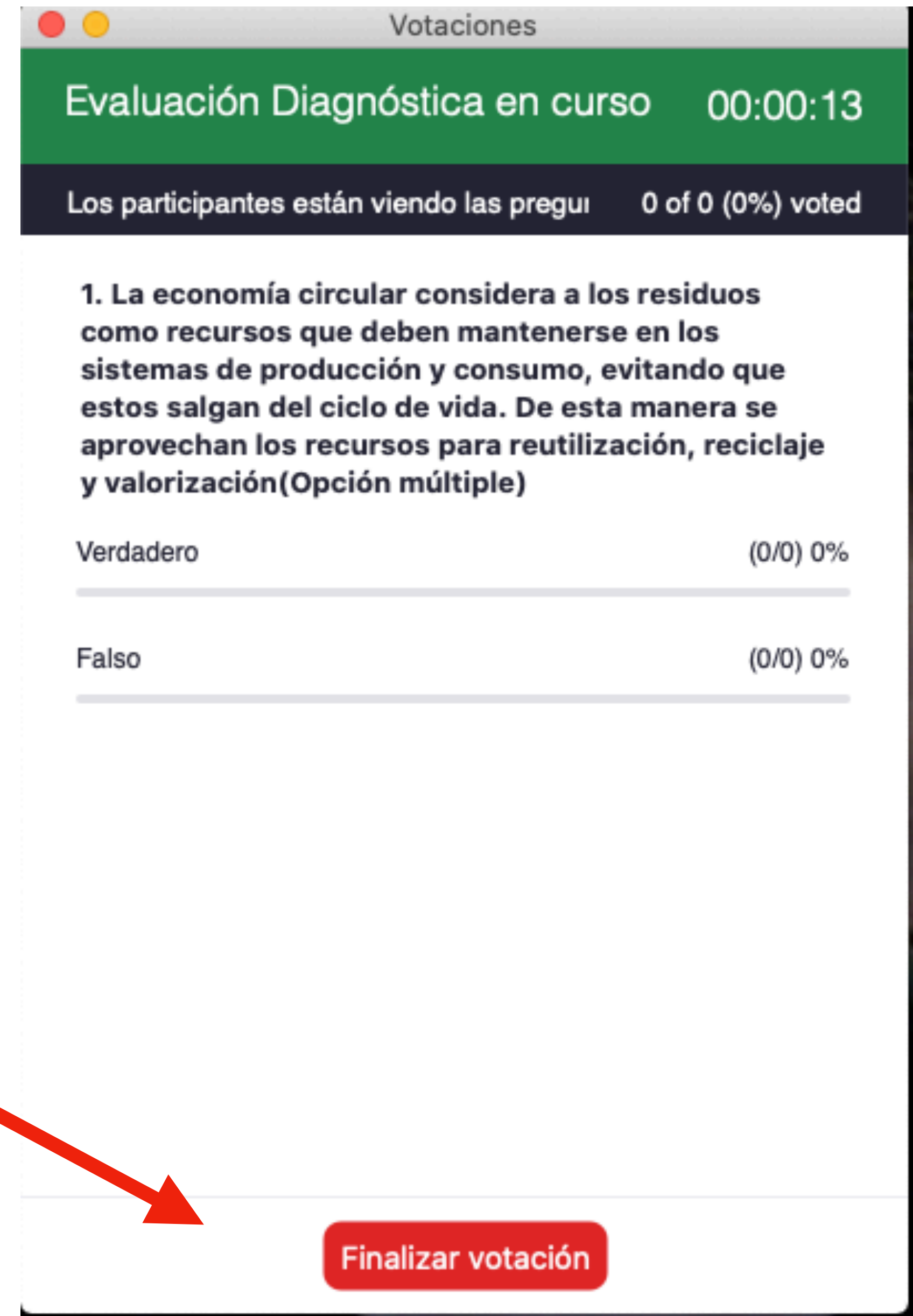
The screenshot shows a mobile application interface for a voting system. At the top, the title 'Votaciones' is displayed in a light grey bar. Below it, a dark blue header contains the text 'Votación 1: Evaluación Diagnóstica' and an 'Editar' button with a pencil icon. The main content area features a question: '1. La economía circular considera a los residuos como recursos que deben mantenerse en los sistemas de producción y consumo, evitando que estos salgan del ciclo de vida. De esta manera se aprovechan los recursos para reutilización, reciclaje'. Below the question are two radio button options: 'Verdadero' and 'Falso'. At the bottom of the screen, there is a blue button labeled 'Iniciar votación'. A red arrow points from the text 'podemos iniciar votación' to this button.

1

## REALIZANDO LA VOTACIÓN

Así se desplegará la encuesta y les aparecerá la misma ventana a cada uno de los/las estudiantes y podremos ver en tiempo real como nuestros(as) estudiantes están respondiendo.

Una vez que haya transcurrido un tiempo (definido por ustedes) podemos finalizar la votación haciendo click en el botón



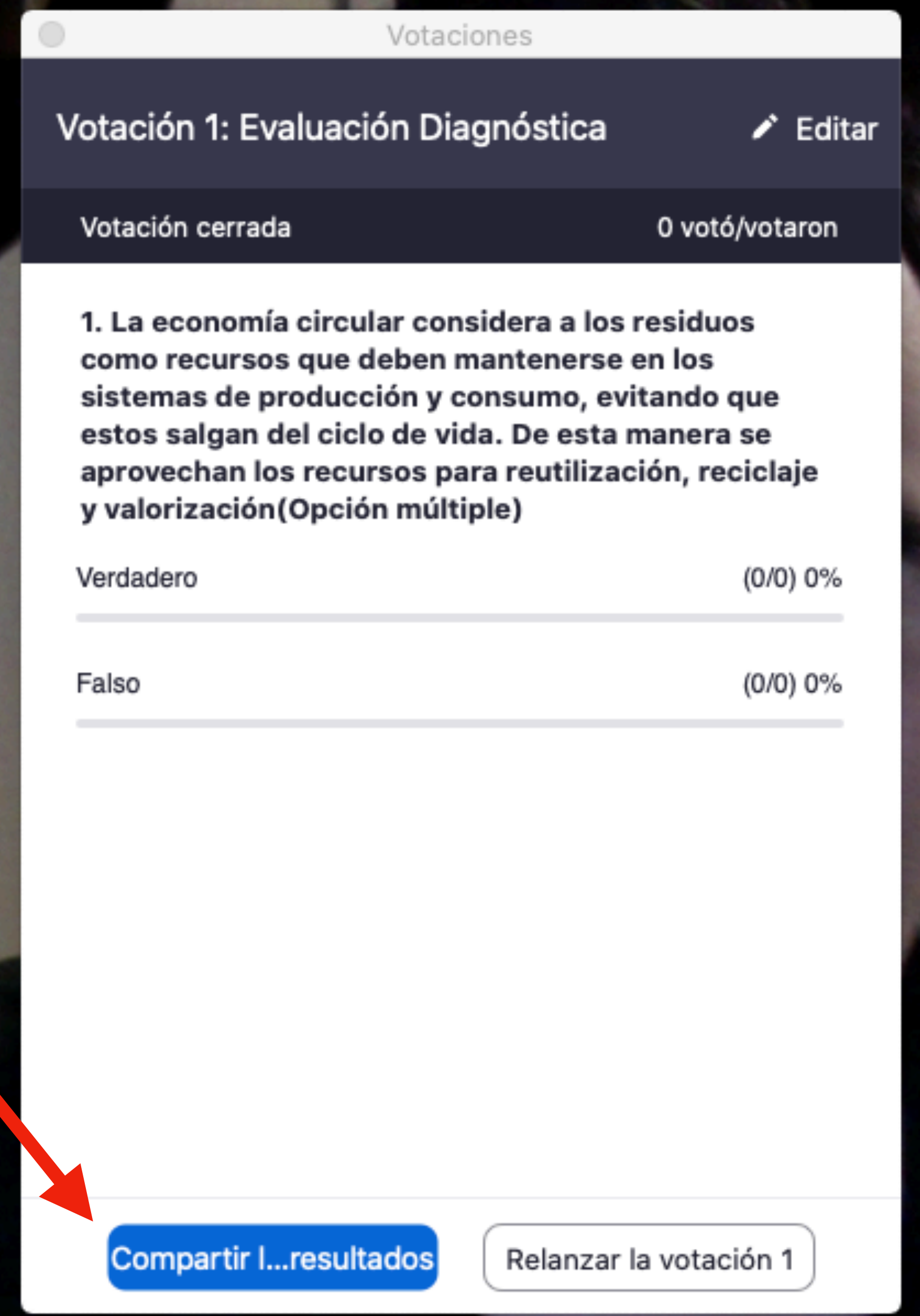
The screenshot shows a web interface for a voting process. At the top, the title 'Votaciones' is displayed. Below it, a green header bar contains the text 'Evaluación Diagnóstica en curso' and a timer '00:00:13'. A dark blue bar below the header indicates 'Los participantes están viendo las preguntas' and '0 of 0 (0%) voted'. The main content area displays a question: '1. La economía circular considera a los residuos como recursos que deben mantenerse en los sistemas de producción y consumo, evitando que estos salgan del ciclo de vida. De esta manera se aprovechan los recursos para reutilización, reciclaje y valorización (Opción múltiple)'. Below the question, there are two options: 'Verdadero' and 'Falso', each with a progress bar showing '(0/0) 0%'. At the bottom right, there is a red button labeled 'Finalizar votación'. A red arrow points from the text 'haciendo click en el botón' in the text block to this button.

1

## RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

Así se desplegarán los resultados de la encuesta, indicando número de votos y porcentaje de respuestas (correctas e incorrectas).

Teniendo los resultados generales podemos hacer click en **Compartir los resultados** y aclarar dudas de la pregunta realizada y/o indicar cuál era la respuesta correcta.



The screenshot shows a mobile application interface for a poll titled "Votación 1: Evaluación Diagnóstica". The poll is closed and has 0 votes. The question is: "1. La economía circular considera a los residuos como recursos que deben mantenerse en los sistemas de producción y consumo, evitando que estos salgan del ciclo de vida. De esta manera se aprovechan los recursos para reutilización, reciclaje y valorización(Opción múltiple)". The results show 0 votes for "Verdadero" (0/0 0%) and 0 votes for "Falso" (0/0 0%). At the bottom, there are two buttons: "Compartir I...resultados" and "Relanzar la votación 1". A red arrow points from the text "Compartir los resultados" in the text above to the "Compartir I...resultados" button in the screenshot.

Opción	Votos	Porcentaje
Verdadero	0/0	0%
Falso	0/0	0%

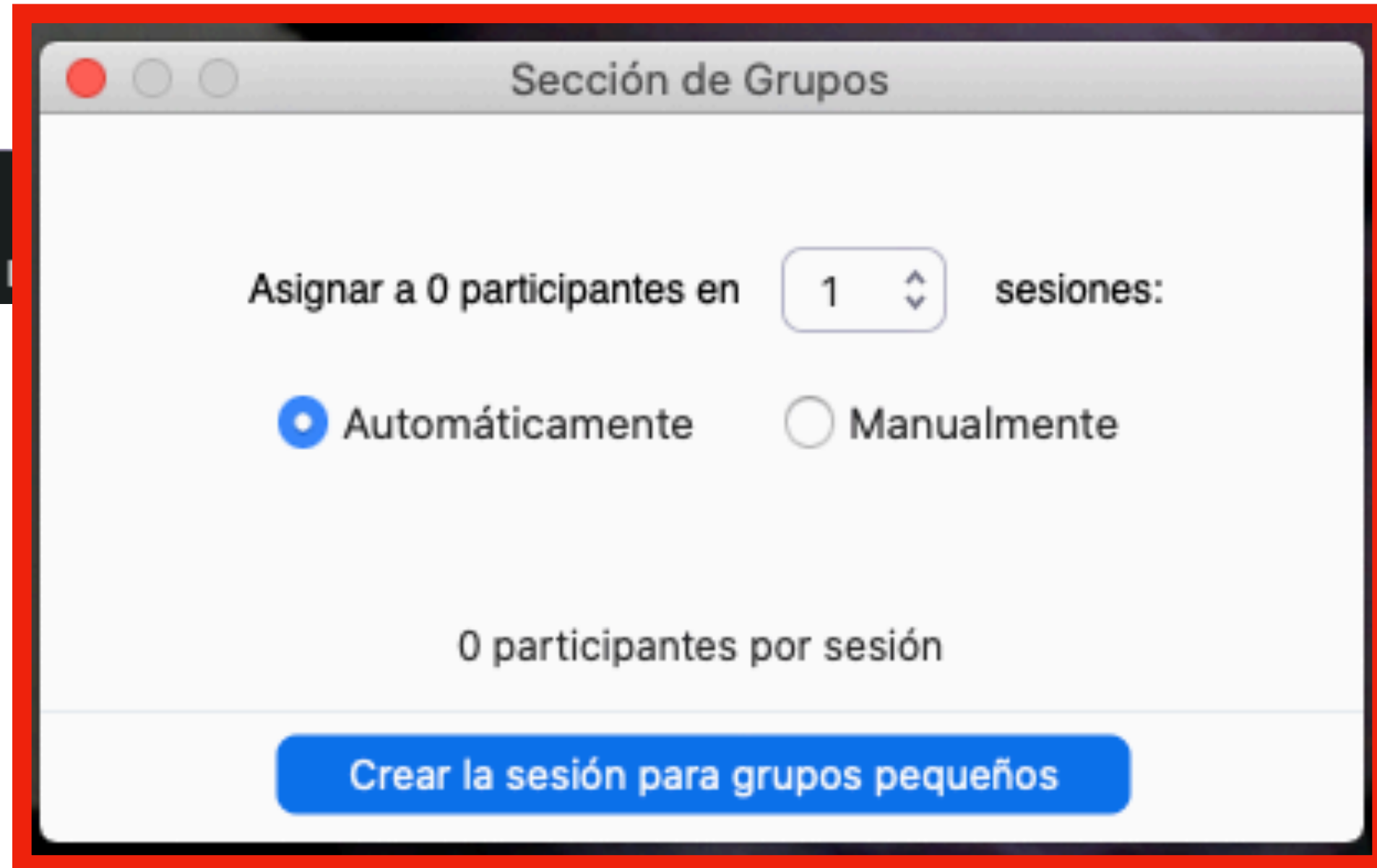
Y con esto podemos ocupar votaciones en distintas instancias en nuestra docencia remota



2

## GRUPOS PEQUEÑOS DE TRABAJO

Desde Zoom



Sección de Grupos

Asignar a 0 participantes en 1 sesiones:

Automáticamente  Manualmente

0 participantes por sesión

Crear la sesión para grupos pequeños

Grabar

Sección de Grupos

Reacciones

Finalizar reunión

Hacemos click en Sección de Grupos y se despliega la siguiente ventana.

En esta ventana, se indicará el número de participantes que queremos en cada una de las sesiones de grupo pequeño. Además, podemos indicar si queremos seleccionar a las y los estudiantes de forma automática o manual.

Una vez indicado el número de sesiones y el número de estudiantes por sala podemos crear las sesiones para grupos pequeños.

2

## GRUPOS PEQUEÑOS DE TRABAJO

Se desplegará una segunda ventana en donde

1. Mover a los participantes automáticamente (recomendado)
2. Permitir a los participantes regresar a la sesión (recomendado, en caso de que tengan dudas siempre es bueno dejar espacio que vuelvan a la sesión principal donde normalmente estaremos nosotros).
3. Se puede indicar un tiempo limitado de trabajo autónomo en estos grupos pequeños e incluir una cuenta regresiva.
4. Una vez personalizadas las sesiones pequeñas, se da click en asignar.
5. Ustedes como anfitriones pueden visitar las sesiones pequeñas cuantas veces quieran haciendo click en el icono de **sección de grupos**
6. Una vez terminado el tiempo, todos(as) los participantes podrán volver a la sesión principal.

The screenshot shows a window titled "Salas para grupos pequeños - No iniciada". It features a dropdown menu showing "1 de sesiones para grupos pequeños" and a blue "Asignar" button highlighted with a red box. Below this, there is a list of participants and a configuration panel with the following options:

- Mover todos los participantes a las salas de grupo reducido automáticamente
- Permitir a los participantes regresar a la sesión principal en cualquier momento
- Las salas de grupo reducido cierran automáticamente después de: 30 minutos
- Notificarme cuando se haya acabado el tiempo
- Cuenta atrás una vez que se haya cerrado la sala de grupo reducido

At the bottom of the configuration panel, it says "Establecer el temporizador de la cuenta atrás en: 60 segundos". At the bottom of the window, there are buttons for "Opciones ^", "Volver a crear ^", "Adicione una sesión", and "Abrir todas las sesiones".

Acá se desplegará una lista de los participantes y podrás separarlos por sesiones de trabajo.

Acá puedes asignar el tiempo de trabajo en sesiones

**ESPERO LES RESULTE!**

